*打印机需在首页标题上方预留足够的顶部空白或边距！*

**综合立体交通会议模板——标题** 使用宋体，加粗，12 号字，居中对齐

**(2025年更新)**

*作者姓名：名 中间名 姓 斜体，10 号字，居中对齐*

单位或机构名称：9 号字，居中对齐

城市、省/州、国家（不包含邮编），9 号字，居中对齐

请勿提供邮件地址

**将您的手稿复制到本模板，模板已预设页边距、格式和样式。**

请在投稿信中注明第一作者是否为研究生。

摘要标题

英文：全大写字母，不加粗，居中对齐。

中文：宋体不加粗，居中对齐。

摘要需简短（50-100 词），单段成文：需说明研究的新发现、关键成果及方法与动机。

示例摘要内容：本文提供综合立体交通会议投稿的格式指南。作者可下载此模板并按需填入信息。本模板统一排版风格、优化视觉效果，并增强电子版（如USB存储格式）的交互功能。

**关键词**（最多 7 个，分号分隔）：关键词之间用全角分号（；）分隔。

示例：线材；电缆；绳索；张力（使用全角分号）

**术语表**（可选）

仅必要时使用，按姓氏字母顺序排列。

**引言**

正文以引言开始，需明确研究目的与作者目标。后续内容按逻辑划分章节，描述问题、解决方案、技术数据或论证依据，并合理导出结论。结论后依次为致谢、参考文献与附录（如有）。

会议论文建议不超过 6000 字（8 页）。

**格式要求**

**页面尺寸（**小节标题需加粗**）**

页面必须设置为 A4 纸张尺寸（内容区域为 19.19×24.00 厘米，距页顶 1.30 厘米）。左、右边距各为 1.20 厘米。正文采用两栏排版，每栏宽度为 9.15 厘米，栏间距为 0.89 厘米。

**正文格式**

字体：宋体，字号：标题 12 号，作者姓名 10 号，单位及正文 9 号，章节标题 10 号，对齐：

**论文标题**

宋体，12 号字体加粗，居中对齐，限 20 词以内，可占两行。

***作者姓名***

10 号斜体，居中对齐，格式为“*姓+名*”。

**单位信息**

宋体，9 号字，无需提供街道地址、邮编或联系方式。多单位信息需分栏排版，每栏内容居中显示。

**章节与子标题**

章节与子标题用于划分文本逻辑结构，并突出关键内容与注意事项。标题均不编号，左对齐且不缩进。

**小节标题：**采用宋体，10 号字，粗体，左对齐（不缩进），格式示例如本段所示。

**子小节标题：**子小节标题作为段落引导句处理，采用9 号字、粗体，段落文本为两端对齐。

**参考文献引用**

文中引用格式：作者姓氏+出版年。3 位及以上作者时，首作者后接“等”。

示例：

……被发现（Longuet-Higgins和Fox，1977）

Ueda和Rashed（1990）提出……

Sparrow等人（1980a）发现……

（Graebel, 2007; Kim, 2008; Sparrow, 1980b; Kheisin, 1992）……

**末页排版**

最后一页的两栏内容应尽量保持长度一致。

**论文长度**

典型会议论文（含插图）不得超过8页模板页数。

**表格**

编号连续（如“表 1”），表题左对齐置于表上方。

单位需使用国际单位制（SI），非 SI 单位需标注等效值。

示例表格：

表 1 表格标题应放在表格上方，左对齐。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 边距 | 左栏 | 右栏 |
| 顶部 | 1.3厘米 | 1.3厘米 |
| 左侧 | 1.2 厘米 | 11.24厘米 |
| 右侧 | 10.35 厘米 | 20.39厘米 |
| 底部 | 25.3厘米 | 25.3厘米 |

\*所有重量与测量均须使用国际单位制（SI单位）。若使用其他单位，则需附上对应的SI单位（如上例所示）。数字与单位之间需留空格；例如：1.3 cm。

**方程**

方程需从“方程1”开始连续编号，直至论文末尾（包括附录）。引用方程时需注明方程编号（如方程1、方程5~7等）。请确保方程输入的准确性。

方程式应左对齐。方程编号用括号括起（如：(1)），并右对齐于列的右侧页边距。

 (1)

**图示**

编号与引用：图需连续编号（如“图1”“图2”），引用时注明图号（如图1、图2~3等）。

图题要求：每个图必须有图题，包含图编号（如“图1”）和简短标题，图题置于图下方并左对齐。

清晰度与排版：为确保可读性，线条、文字和符号需足够粗细、大小和对比度，避免使用阴影效果。

图应尽量靠近文中首次提及的位置。

图可跨两栏放置，最大宽度为19.19厘米，建议优先置于单栏内以减少空白。

**脚注**

使用原则：可选，仅在必要时使用。

格式要求：脚注字体为宋体，9磅，全文对齐于列的全宽。

**结论**

本节需在论文末尾附近简要总结研究结果。

**致谢**

用于感谢文中未提及的对研究有重要贡献的个人或机构。

**参考文献**

引用材料的原始（而非二手）来源应统一列于论文末尾，并采用右对齐方式排版。参考文献应为公众可获取的已发表资料（不包括计算机程序手册）。内部技术报告仅在易于被公众或任何读者获取的情况下才可引用。私人交流应在正文中注明，而不是在参考文献中列出。

当文章有多个作者时，参考文献列表应按第一作者的姓氏字母顺序排列，不要编号。书籍、期刊和会议论文集的标题需用斜体。卷号、期号及页码范围只需数字。如果有期号，则放在卷号后的括号内。

示例（新样式）如下：

刘恩峰, 党耀国, 方志耕. 灰色系统理论及其应用[M]. 3版. 北京: 科学出版社, 2004: 99-103.

[美]冯•贝塔朗菲. 一般系统论基础发展和应用[M]. 北京: 清华大学出版社, 1987: 2-51.

李树铭. 大力提高枢纽港国际中转能力[N]. 浦东时报, 2013-05-09(11).

国务院. 中国(上海)自由贸易实验区总体方案[N/OL]. 中国新闻网, 2013-09-27[2014-03-22]. <http://www.chinanews.com/gn/2013/09-27/5331153.shtml>.

全国广播电视标准化技术委员会. 广播电视音像资料编目规范: 第2部分 广播资料: GY/T 202.2—2007[S]. 北京: 国家广播电影电视总局广播电视规划院, 2007: 1.

**附录**

在数学性较强的论文中，建议将方程和公式的发展过程放在附录中进行。附录也可用于详细描述仪器设备及其他非主要内容但相关的资料。这有助于保持论文主体部分的简洁性和主题清晰度。

**终稿提交与 PDF 生成**

关于发送内容和地点的说明

**PDF文件制作**

为了创建PDF文件并确保您的MS文件具有高分辨率以生成高分辨率的PDF文件，请遵循以下步骤：

从Word文件界面的「文件」菜单或对应功能图标开始，

点击打印（或按下）

1. 单击“属性”
2. 对于acrobat6或更高版本，请选择“Adobe PDF设置”
3. 在默认设置或转换选项中，点击“打印”或“**打印质量**”按钮
4. 然后点击“**确定**”，**保存**在你的文件夹中。

生成或转换后的PDF文件会显示在屏幕上。

从LaTeX文件中，遵循此模板格式和页边距。

**文件名称**

请确保文件名以论文编号开头（例如，2025-TPC-1332 第一作者名字-日期.pdf），并且以.pdf为扩展名。

**提交最终修订论文的PDF文件**

请将论文PDF文件以附件形式

发送至**:** transportation\_3d@163.com

抄送至：smu\_xguo@163.com

文件名与邮件主题格式：“**2025-xxx-yyyy第一作者姓名.pdf**”

邮件主题：需包含论文编号及第一作者姓名。

格式如：2025-xxx-yyyy 第一作者李四

**在创建或转换最终手稿文件为PDF之前，请确保已完成以下步骤：**

* 遵守**审稿人的意见**。
1. 仅使用提供的模板（A4纸张大小），并严格遵循模板说明。
* **不超过8页模板**，包括所有图表，文本需**单倍行距**。
* **使用宋体，**不仅限于正文也适用于图表。
* 按照上述**提供的pdf文件制作或转换指南**操作。
* 确认文档符合此模板的**页边距和第一页的要求**；仔细检查**页边距、第一页以及文本位置是否与模板一致**。
* 打印时会在第一页标题上方左上角插入综合立体交通会议的版权声明。
* ***不要在任何页面底部写入论文编号、第一作者姓名或自己的页码。***

为了便于识别，请在电子邮件主题及PDF模板文件名中包含论文编号和第一作者，如2025-TPC-1732 第一作者李四.pdf。

最终模板**必须在5月31**日前提交。

*作者必须将最终的手稿作为附件通过电子邮件发送至：*transportation\_3d@163.com并

抄送至：smu\_xguo@163.com

**版权表单：**

**发送至：**transportation\_3d@163.com

如有必要，我们或印刷方可能会要求提供**原始WORD文件**。

版权声明：版权声明将由我们的印刷方添加。请勿在页面底部添加页码。

版权所有©2025 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX